

TRANSFERT DE DONNEES OUTLOOK VERS LIVE@EDU

1. Objet

Dans le cadre du changement de messagerie, récupérer l'ensemble de ses messages dans son nouvel environnement peut-être nécessaire.

Ce document présente la méthode de transfert en une seule opération de l'ensemble des messages contenus dans la boîte de réception.

2. Transférer le contenu de la boîte de réception

Cette manipulation permet en une seule fois de récupérer la totalité des messages de votre boîte aux lettres actuelle dans Live@edu.

Avant de réaliser le transfert du contenu de votre boîte de réception, il est recommandé de :

- Supprimer les messages inutiles,
- Déplacer le contenu des sous-dossiers dans la boîte de réception pour ceux qui les utilisent.

- Ouvrir la boîte aux lettres Live@Edu : www.outlook.com
- Saisir vos identifiants,
- Valider en cliquant sur **Connexion**.

Microsoft®
Outlook Live Beta

Outlook Live

[En savoir plus sur l'identifiant Windows Live ID](#)

[Déclaration de confidentialité](#)

Connexion

Identifiant Windows Live ID :
(exemple555@hotmail.com)


Mot de passe :
[Mot de passe oublié ?](#)

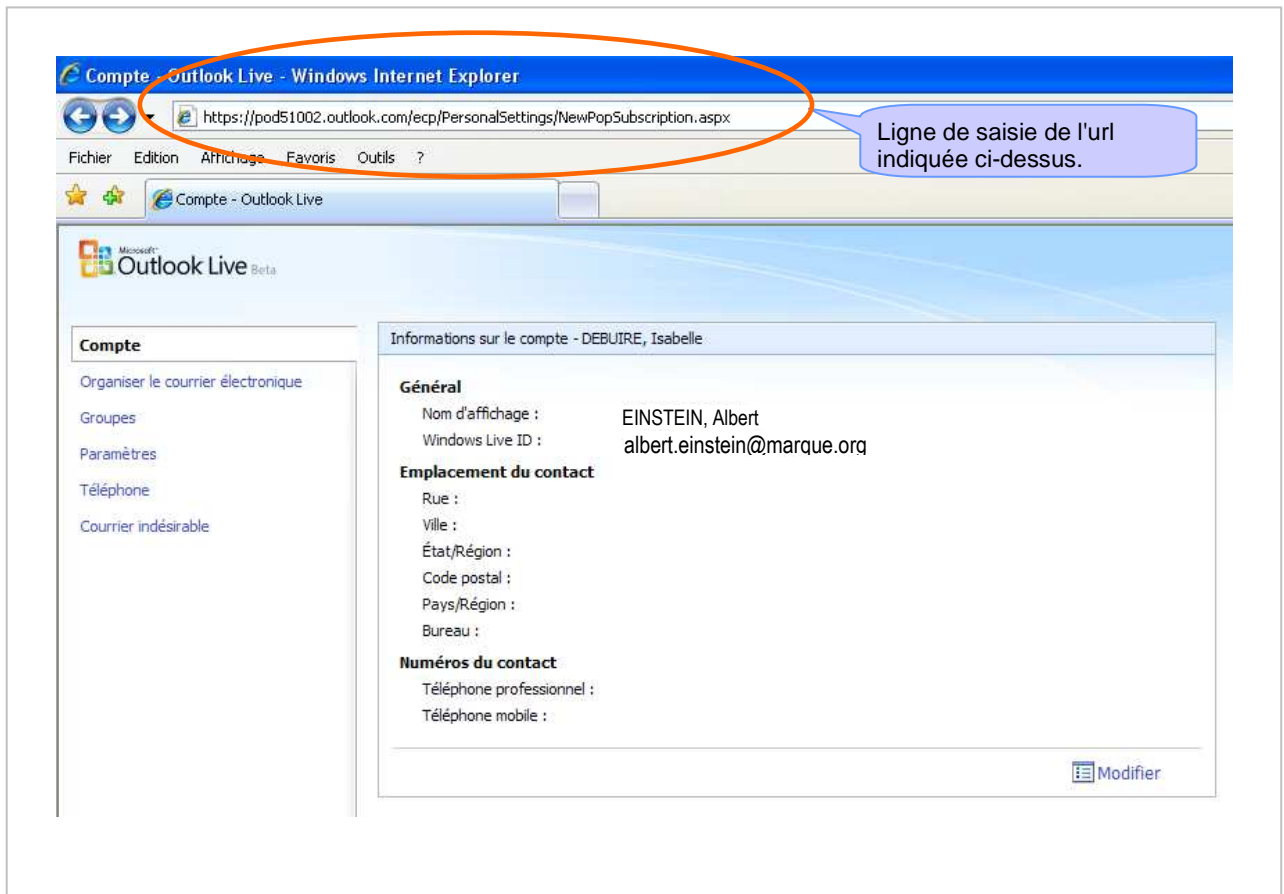
Mémoriser mon adresse sur cet ordinateur (?)

Mémoriser mon mot de passe (?)

Connexion

Vos identifiants à récupérer sur l'intranet ou au moment de la création de votre compte pour les nouveaux.

- Saisir l'URL suivante dans la barre d'adresse :
<https://pod51002.outlook.com/ecp/PersonalSettings/NewPopSubscription.aspx>
- Appuyer sur la touche  entrée



- Remplir chaque champ de la fenêtre comme cela est précisé sur la figure ci-dessous,
- Pour le serveur de courrier entrant, saisir le nom correspondant à la marque à laquelle vous êtes rattachés.
 - Mercure Academy : mail-academiemercure.lsi-itacademy.org
 - Esicad : mail-esicad.lsi-itacademy.org
 - Iscom : mail-iscom.lsi-itacademy.org
 - Pigier : mail-pigier.lsi-itacademy.org
- Dans la boîte de dialogue affichée, saisir les informations indiquées ci-dessous, puis cliquer sur le bouton **Enregistrer**.

Nouvel abonnement POP

*Champs obligatoires

Informations sur le compte

* Nom d'affichage :
Test Pigier

* Adresse de messagerie :
l@cie-formation.org

* Nom d'utilisateur :
campus\aeinstein\albert.einstein

* Mot de passe :
.....

Laisser le courrier sur le serveur

Informations sur le serveur

* Serveur entrant :
mail-pigier.lsi-itacademy.org

Authentification :
De base

Chiffrement :
SSL

* Port :
995

Voire compte sous la forme
campus\login\prenom.nom

Le mot de passe de votre
messagerie LCF.

Nom du serveur correspondant à la marque à laquelle vous êtes rattachés :

- mail-academiemercure.lsi-itacademy.org
- mail-esicad.lsi-itacademy.org
- mail-iscom.lsi-itacademy.org
- mail-pigier.lsi-itacademy.org

Pour les enseignants, utiliser le serveur suivant :

- mail-cie-formation.lsi-itacademy.org

- Aller dans votre messagerie Live@edu en cliquant sur **messagerie**, le contenu de votre boîte est alors transféré.